

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Format C

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: Margarita Merchan Price
BIG-registraties: 69101506025
Overige kwalificaties: geen
Basisopleiding: psycholoog
AGB-code persoonlijk: 94013365

Praktijk informatie 1

Naam praktijk zoals bekend bij KVK: Margarita Merchan Price International psychology practice
E-mailadres: m.price@hotmail.nl
KvK nummer: 50109316
Website: www.ipsychologyp.com
AGB-code praktijk: 94060253

2. Biedt zorg aan in

Omdat in het Zorgprestatie-model nog wordt gewerkt met een onderscheid in basis- en specialistische ggz wordt tijdelijk deze vraag ook opgenomen in het kwaliteitsstatuut. Dit onderscheid zal in de toekomst vervallen en dan blijft uitsluitend de indeling in categorieën over.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz

2b.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
Categorie A

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten/cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw patiënten/cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

Problematieken: depressie, angstklachten, somatoforme klachten, werkgerelateerde problematiek, identiteitsproblematiek, levensfase problemen, gecompliceerde rouw reacties, PTSS klachten, persoonlijkheidsproblematiek, relatieproblemen
aandachtsgebieden: trauma, stemmingsstoornissen, angststoornissen, persoonlijkheidsstoornissen, stressgerelateerde klachten, doelgroepen: volwassenen en echtparen: behandelvormen CGT, EMDR, EFT, RET

3b. Patiënten/cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Aandachtstekort- en gedrag

Depressie

Angst

Restgroep diagnoses

Psychische stoornissen door een somatische aandoening

Somatoforme stoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Indicerend regiebehandelaar 1

Naam: M. Merchan Price

BIG-registratienummer: 69101506025

Coördinerend regiebehandelaar 1

Naam: M. Merchan Price

BIG-registratienummer: 69101506025

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

ggz-instellingen

Anders: Bedrijfsartsen, Psychiater

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

In collaboratie met Huisartsen van de IHCH (zie www.IHCH.nl), Huisartsen op andere instellingen en praktijken, en collegas van de intervisie groep, bedrijfsartsen en psychiaters.

Als Intervisiegenoten zijn: drs Loes Visser BIG 090662420116, mw. drs Marjan Schnetz BIG 69066643816, drs mw. Inge van Griensven BIG 19057750925 en Marja Molhoek BIG 09062420116, met wie ik vaak in contact ben, voor overleg.

Verder ben ik aangesloten bij een landelijke netwerk van collega's die als vrijgevestigde werken.

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Diagnostelling, Consultatie over diagnose, beoordeling op medicatie, bespreken intakeverslagen, behandeladvies, verwijzing.

5d. Patiënten/cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

Buiten kantooruren en in de weekenden kunnen patiënten terecht bij de huisartsdienst Hadoks 070 3469669. In geval van crisis bij de eigen huisartsenpraktijk, bij de SEH en bij de GGZ. Een aanmelding bij de crisisdienst loopt altijd via de eigen huisarts.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: Het contact loopt via de huisarts of waarnemend huisarts.

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

Intervisiegenoten: drs Loes Visser BIG 090662420116, mw. drs Marjan Schnetz BIG 69066643816, drs mw. Inge van Griensven BIG 19057750925 en Marja Molhoek BIG 09062420116, met wie ik vaak in contact ben voor overleg.

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

“In mijn rol als regiebehandelaar in de ggz werk ik monodisciplinair. Voor het behouden van mijn registratie als beroepsbeoefenaar van mijn beroepsvereniging(en) neem ik deel aan 1 lerende netwerken met mijn collega’s uit dezelfde beroepsgroep. Deelname aan extra multidisciplinaire lerende netwerken gaat ten koste van de zorg aan patiënten vanwege de benodigde tijd en inspanningen die daarvoor nodig zijn. Daarom beperk ik mij tot de lerende netwerken die ik hier heb aangegeven.”

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Nee

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

<http://www.ipsychologyp.com>

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

www.Psynip.nl

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn patiënten/cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Mijn patiënten kunnen met klachten over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris): NIP of P3NL.

Mijn cliënten kunnen bij mij terecht met klachten over mij of mijn behandeling.

Link naar website: www.psynip.nl en <https://www.p3nl.nl/diensten/klachtenregeling>.

Ik upload het document met de geschillenregeling op: www.ggzkwaliteitsstatuut.nl

Link naar website:

<https://www.psynip.nl/uw-beroep/tuchtrecht-en-klachten> of de

<https://www.p3nl.nl/diensten/klachtenregeling>.

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten/cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Drs. Gz-psycholoog Miriam Mudde BIG 99060538525

Drs Gz Psycholoog Orquidea Romero

BIG-registratienummer: 59911900425

<https://www.kracht-gezondheid.nl>

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten/cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <http://www.ipsychologyp.com>

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt/cliënt):

Via de bedrijfs-of huisarts:

1. De huisarts zorgt voor een verwijfsbrief
2. Cliënt neemt contact op met mijn praktijk voor het maken van een afspraak.
3. Ik neem persoonlijk de aanmelding aan, en maak een afspraak met cliënt.
4. Volgt de intake en eventuele vervolg behandeling.
5. Uiterlijk bij het eerste gesprek ontvangt cliënte en document met behandelvoorwaarden en een toestemmings formulier.

12b. Ik verwijfs de patiënt/cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzende –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt/cliënt:

Ja

13. Behandeling

13a. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicerende regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzende), tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt/cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt/cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënten –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Patiënt wordt op de hoogte van de geldende geheimhoudingsplicht en de uitzondering die geldt bij en meldcode gesteld. Communicatie met patiënt buiten de behandeling uitsluitend telefonisch of via een beveiligd email omgevingplaats. Indien overleg met derden gewenst is wordt hiervoor schriftelijk toestemming gevraagd aan de patiënt.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Voorafgaand aan en afsluitend op de behandeling zal er een ROM meting gedaan worden via Incura van de SQ-48, de OQ45-sd en BDI-II. Bij de start van de behandeling wordt een behandelplan opgesteld.

-Voortgangsbespreking met toetsing behandelplan en gestelde behandel doelen;

-Tussenevaluaties;

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten, medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

De periode die aansluit op het behandelplan.

Ik evalueer constant met de patiënt de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaard periode hanteer ik hiervoor: 12 weken en 24 weken met OQ45-sd

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten/cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

Aan het middel en eind van de behandeling wordt de BSI afgenomen om de tevredenheid te meten. Bij mijn praktijk worden voor namelijk anderstaligen behandeld. ROM-men is alleen mogelijk bij patiënten die mee willen en kunnen werken. Patiënten kunnen een review achterlaten bij zorg kaart Nederland. In andere talen kunnen patiënte de vragenlijst(ORS)

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de (coördinerend) regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt/cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt/cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

15. Omgang met patientgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de patiënt/cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt/cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Margarita Merchan Price

Plaats: Den Haag

Datum: 26-06-2022

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja